



## **ISTITUTO COMPRENSIVO "D'AOSTA"**

*Tutti gli usi della parola a tutti, non perché tutti siano artisti, ma perché nessuno sia schiavo (Rodari)*

---

### **Bozza                    REGOLAMENTO                    LABORATORI INFORMATICI E USO DELLE LIM. Condiviso nel Collegio docenti del .... e Approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera del ..... (verbale n. ....)**

#### **Premessa**

Il presente Regolamento per l'uso dei Laboratori scientifici è complementare al Regolamento d'Istituto e ne rappresenta un'integrazione.

I laboratori della scuola sono patrimonio comune della collettività, pertanto si ricorda che il rispetto e la tutela delle attrezzature sono condizioni indispensabili per il loro utilizzo e per mantenere l'efficienza del laboratorio. Atti di vandalismo o di sabotaggio verranno perseguiti nelle forme previste, compreso il costo degli eventuali danni arrecati.

#### **Art.1**

Il rispetto del seguente Regolamento è indispensabile per permettere un corretto svolgimento delle attività presso le aule didattiche.

#### **Art. 2**

Sia i locali che i beni della scuola sono da considerare "risorse" per tutti e devono essere conservati e tutelati. I docenti e gli studenti che ne usufruiscono sono tenuti al massimo rispetto degli ambienti, delle suppellettili e delle attrezzature.

#### **Art. 3**

Al Laboratorio didattico è preposta una unità di personale che ne cura la funzionalità e provvede a tutte le esigenze connesse allo svolgimento delle esercitazioni di laboratorio, nelle condizioni di massima sicurezza.

#### **Art.4**

L'accesso al Laboratorio di Informatica e l'uso delle LIM sarà consentito in base ad un orario predisposto e registrato da ciascun docente interessato all'utilizzo.

#### **Art. 5**

Ciascun docente potrà utilizzare un'ora per classe nel laboratorio e da una a max due ore nell'aula lim (auditorium e aula Lim). Non sarà consentito l'utilizzo del laboratorio in assenza di prenotazione da inserire in un apposito REGISTRO in custodia del personale ATA.

**Art. 6**

L'accesso ai Laboratori didattici sarà consentito agli studenti che devono svolgere le esercitazioni, accompagnati dai docenti;

**Art.8**

E' vietato portare e consumare in laboratorio bevande o altri generi alimentari.

**Art.9**

I docenti accompagnatori compileranno il registro di entrata e di uscita, che farà testo per individuare le classi che hanno manomesso le attrezzature o non hanno trattato con i riguardi dovuti l'aula e le attrezzature. In caso di cattiva gestione del laboratorio e delle aule le classi responsabili salteranno per un mese il turno di utilizzo.

**Art. 10**

I docenti sono tenuti a istruire gli studenti sull'uso degli computer da utilizzare durante l'esercitazione, per evitare rotture o danneggiamenti. L'uso degli strumenti è consentito solo nell'aula in cui lo strumento è allocato; se per esigenze didattiche si rendesse necessaria la dislocazione di qualcuno degli strumenti, essa deve essere autorizzata dal responsabile (preposto) di laboratorio.

**Art. 11**

Eventuali rotture o danneggiamenti di strumenti devono essere comunicate tempestivamente e per iscritto al Responsabile (Preposto) del Laboratorio, per attivare eventuali riparazioni.

**Art. 12**

Gli utenti sono tenuti a lasciare l'aula nelle condizioni igieniche in cui l'hanno trovata: va rimosso dai banchi di lavoro quanto è servito per l'esercitazione (Quaderni, dispense, pen - drive ecc.). Gli utenti sono tenuti a spegnere i PC (dopo l'utilizzo), e proteggere lo schermo con l'apposita copertura.

**Art. 13**

Gli utenti del laboratorio di Informatica sono tenuti a garantire la corretta utilizzazione delle apparecchiature e ad usarle in modo da evitare qualsiasi danneggiamento all'hardware e al software.

**Art. 14**

E' compito dell'esperto Informatico installare o cancellare software memorizzato sulle macchine in dotazione del LABORATORIO. Nessun programma deve essere installato sul disco rigido, che deve contenere solo programmi originali. Mensilmente verrà effettuato un controllo dei file residenti sull'hard disk con la conseguente cancellazione di quelli sconosciuti, pertanto si raccomanda agli utenti di salvare eventuali lavori personali su pen-drive.

**Art.15**

Il sistema operativo e tutti i programmi software messi a disposizione non possono essere copiati e utilizzati per installazioni esterne.

**Art.16**

Non sono ammesse attività di tipo ricreativo. E' vietato utilizzare giochi. L'accesso alla rete Internet è ammesso per scopi didattici, di ricerca e per accedere a siti di pubblico interesse. **E' vietato utilizzare chat-line o forum** che non siano attinenti alla didattica e alla ricerca.

**Art. 17**

I PC portatili presenti nell' Aula Ricevimento Genitori potranno essere utilizzati dagli alunni in presenza dei docenti indicando sull'apposito REGISTRO il giorno, l'ora di utilizzo e consegna oltre al N° PC prelevato/i.

La stesura del presente Regolamento  
è stata affidata alla  
prof.ssa Adani Gabriella,  
preposto di Laboratorio.