



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
UFFICIO IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Istituto Comprensivo "D'AOSTA"

Viale Augusto n° 1 – 80044 Ottaviano (NA)

Tel./Fax 081/8278046 Codice Meccanografico: NAIC8CG00G

– Codice Fiscale: 84005830637 Pec: naic8cg00g@pec.istruzione.it

e-mail: naic8cg00g@istruzione.it WEB: <http://www.icdaosta.gov.it>

Prot N. / 4. 1. o.

Ottaviano, 15/12/2016

All'Albo della scuola

Al sito Web

Agli Atti

Richiesta di preventivo con Procedura Negoziata – Affidato diretto Servizi pubblicitari

Progetto: Cod. Naz.10.8.1.A3-FESR PON-CA-2015-616

Titolo: Realizzazione " AMBIENTI DIGITALI "

CIG: [Z9C1C1B687](#)

CUP: G86J16000500007

Art. 1 - Contesto

La richiesta di offerta ha per oggetto la fornitura di beni per la pubblicità del progetto " AMBIENTI DIGITALI " nell'ambito del PON AOODGEFID/12810 del 15 ottobre 2015 azione 10.8.1/10.8.1.A3 approvata con codice identificativo di progetto 10.8.1.A3 FESR PON-CA-2015-616, assegnato con nota protocollo MIUR prot. N. AOODGEFID/5724 del 23/03/2016, codice CUP **G86J16000500007**

ART. 2 - Obiettivi e finalità

Acquisto di materiale pubblicitario per l'azione pubblicitaria dell'istituto relativa il progetto 10.8.1.A3.FESR PON-CA-2015-616

Art. 3 - Contenuti

La Fornitura si articola in un unico lotto. Di seguito verranno descritte le specifiche tecniche minime degli elementi inclusi nella fornitura, nonché la modalità e le condizioni con cui dovrà essere erogata. L'amministrazione scolastica potrà decidere, sempre per l'ammontare della spesa prevista, di selezionare eventuali opzioni suggerite purché ritenute migliorative. Tutti i prodotti offerti dovranno essere nuovi di fabbrica ed in produzione al momento della fornitura.

Art. 4 - Capitolato tecnico – descrizione materiali richiesti

Allegato C

TIPOLOGIA	QUANTITA'	DESCRIZIONE
Targhe per esterno	2	Targa dim. 35x50 cm in materiale Forex da 5 mm con stampa a 4 colori del titolo del progetto e nome scuola – plesso di realizzo
Etichette adesive	70	Etichette antistrappo con titolo del progetto da incollare sui beni acquistati – dim. 6x 3cm
Cartelline con alette	200	Cartelline in cartone 250 gr con stampa loghi scuola e PON a colori, scritta numero progetto
Cartelline senza alette	150	Cartelline in cartoncino 200 gr con stampa loghi scuola e PON a colori, scritta numero progetto; dim 32x46 cm

Art. 5 - Durata del servizio

La fornitura delle apparecchiature dovrà essere fatta tassativamente entro non oltre il 10mo giorno dalla stipula del contratto. Nel caso in cui si verificassero ritardi, entro il termine ultimo del quindicesimo giorno, la SA procederà alla risoluzione unilaterale del contratto stesso senza che nulla sia dovuto dalla S.A.

art. 6 - Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è € 295,08 (duecentonovantacinque/08) IVA esclusa pari a € 360,00 (trecentosessanta/00) comprensivo di IVA.

Art. 7 - Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura.

L'offerta, redatta in lingua italiana, deve essere inviata, a pena esclusione, entro il **23 dicembre**. All'offerta dovrà essere allegata, a pena esclusione, la seguente documentazione:

Allegato D - "Offerta economica":

L'offerta economica deve contenere, chiaramente indicato in cifre e lettere, il prezzo offerto per l'espletamento della fornitura (IVA ESCLUSA).

L'offerta economica deve altresì contenere:

- L'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e l'espresso impegno a mantenerla invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto;
- I costi della sicurezza aziendale ai sensi del D.Lgs 50/2016.;
- Il costo del personale di cui D.Lgs 50/2016.;
- La dichiarazione di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata.

Tale documentazione deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente e corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore/i.

Art. 8 - Criteri di aggiudicazione

Trattandosi di prodotti dalle caratteristiche standardizzate, definite dal mercato ed in

considerazione del fatto che l'importo complessivo della fornitura si colloca al di sotto delle soglie di cui all'art. 35 d.lgs n. 50/2016, **il criterio di scelta del contraente è quello del minor prezzo**, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs 50/2016.

Art. 9 - Condizioni contrattuali

L' affidatario delle forniture si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'istituto scolastico secondo la tempistica stabilita. Qualora a seguito della gara dovessero verificarsi delle **economie finanziarie** rispetto all'importo posto a base d'asta, questa Istituzione non procederà ad indire nuova gara ma, nei limiti previsti dall'Art. 161, comma 12 D.P.R. 5 Ottobre 2010 n. 207 (i cui effetti abrogativi decorreranno alla data del 31.12.2016), provvederà unilateralmente ad apportare variazioni e/o addizioni al progetto approvato.

Art. 10 - Ipotesi di cessione. Subappalto

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dal D.Lgs 50/2016. Il subappalto non è ammesso.

Art. 11 - Pagamenti

Il corrispettivo verrà liquidato con le seguenti modalità:

L'importo verrà saldato solo a seguito di versamento da parte dell'autorità di gestione PON delle cifre autorizzate con prot. n. AOODGEFID/5724 del 23/03/2016

Art. 12 - Risoluzione e recesso

Il caso ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R o tramite PEC, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 7 giorni.

L'ipotesi del protrarsi di ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 c.c., senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere. E' in ogni caso fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto scolastico anche in relazione al finanziamento autorizzato.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 20 gg. di preavviso rispetto alla data di recesso.

Art. 13 - Riservatezza delle informazioni

Ai sensi per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

Art. 14 - Proprietà dei prodotti e servizi forniti

Tutti gli elaborati prodotti durante l'esecuzione delle ricerche saranno di proprietà esclusiva dell'Istituto Scolastico, l'aggiudicatario potrà utilizzare, in tutto o in parte, tali prodotti, previa espressa autorizzazione da parte dell'Istituto Scolastico.

Art. 15 - Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art.3 comma 8 della legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- L'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la Società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- L'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);
- L'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG [Z9C1C1B687](#)) e il codice unico di progetto (CUP **G86J16000500007**) successivamente comunicato;
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg. dalla sua accensione, o qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nella precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, Comma 9 bis della citata legge, costituisce causa di risoluzione di contratto il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dei flussi all'uopo indicato dall'aggiudicatario.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

Art. 16 - Definizione delle controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Nola.

Art. 17 - Disposizioni finali

a. L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:

- all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;
- all'approvazione del verbale di gara nell'aggiudicazione del parte del RUP ai sensi della successiva b.

b. L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi D.Lgs. 50/2016 con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 30 giorni dall'aggiudicazione provvisoria senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.

c. Ai sensi D. Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario dell'assenza di cause di esclusione.

d. Fermo restando quanto previsto dal D.Lgs.50/2016, l'accesso agli atti di gara è consentito, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:

- 1) per i concorrenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
- 2) per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'applicazione provvisoria o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte concorrenti;
- 3) per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte.

Art. 18 - Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invito si fa espresso rinvio quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento

contratti pubblici, con particolare riferimento alla D. Lgs. 50/2016 .

Art. 19 - Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è il prof. Michele Montella, tel. 0818274086, e-mail naic8cg00g@istruzione.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Michele Montella

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Allegati al Disciplinare

- Allegato A-Istanza-di-Partecipazione
- Allegato B-Dichiarazione-DPR-445
- Allegato C-Capitolato-Tecnica
- Allegato D -Offerta-Economica